เอกสารประกอบคำขอกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

1. คำขอกู้จำนวน 2 ชุด การกรอกเอกสารทุกฉบับ ต้องเขียนด้วยลายมือเท่านั้น (ต้นฉบับและสำเนา)
2. สำเนาบัตรประจำตัว ผู้กู้และคู่สมรส (ถ้ามี) เช่น บัตรข้าราชการ หรือบัตรลูกจ้าง หรือบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. สลิปเงินเดือนที่เป็นปัจจุบัน ต้องมีลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่การเงินลงนามกำกับ กรณีสมาชิก ข้าราชการบำนาญ ที่รับเงินเดือนผ่านกรมบัญชีกลาง หรือผ่านธนาคาร ให้ถ่ายเอกสารหน้าบัญชีธนาคารและรายละเอียดการปรับบัญชีที่เป็นปัจจุบัน พร้อมเจ้าของบัญชีรับรองสำเนา หรือหากเป็นสมาชิกสมทบไม่ต้องใช้เอกสารประกอบ และสำเนาหน้าบัญชีธนาคารและรายการบัญชีที่แสดงยอดเงินเดือนโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารเดือนล่าสุด (Statement)
4. การรับรองสำเนาเอกสาร ให้ผู้เป็นเจ้าของเอกสาร รับรองสำเนาด้วยตนเองโดยมีลายมือชื่อ ชื่อ - สกุล ตัวบรรจง ตำแหน่งหน่วยงานและวันเดือนปีที่รับรองสำเนา
5. กรณีผู้บังคับบัญชาไม่สามารถลงนามได้ ให้ผู้รักษาราชการแทนลงนาม และแนบสำเนาเอกสารการรักษาราชการแทน จำนวน 1 ฉบับ หากสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ หรือสมาชิกสมทบไม่ต้องผ่านผู้บังคับบัญชา
6. การกู้เงินโดยใช้หุ้นมาคำนวณเงินกู้นี้ สามารถกู้ได้จำนวน 90% ของทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ ส่งชำระภายใน 144 งวด
7. สำเนาทุกฉบับที่ประกอบคำขอกู้ให้ถ่ายจากต้นฉบับเท่านั้น
8. กรณีสมาชิกกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างประจำ หากมีหนี้เงินกู้พิเศษเมื่อรวมกับการกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก ตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป ให้แนบรายงานข้อมูลเครดิตบูโร ซึ่งระยะเวลารายงานเครดิตบูโรต้องไม่เกิน 15 วัน ณ วันที่ยื่นกู้
9. และสมาชิกกลุ่มพนักงานราชการ พนักงานกระทรวง และลูกจ้างชั่วคราวหากมีหนี้เงินกู้พิเศษเมื่อรวมกับการกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝากตั้งแต่ 100,000 บาท ขึ้นไป ให้แนบรายงานข้อมูลเครดิตบูโร ซึ่งระยะเวลารายงานเครดิตบูโร ต้องไม่เกิน 15 วัน ณ วันที่ยื่นกู้

โปรดศึกษารายละเอียดก่อนยื่น

หากมีข้อสงสัยกรุณาสอบถามได้ที่ 044 341441-3 ต่อ 101,102,103,104,105,106,109

รับที่...../.....
วันที่...../...../.....

หนังสือกู้ที่...../.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ โดยถูกต้อง และครบถ้วน

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว

อนุมัติจ่ายเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....กรรมการ/ผู้จัดการ

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐ อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....) โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้โดยละเอียด ถ้าจะนำเงินกู้ไปใช้เพื่อความมุ่งหมายหลายอย่างก็แยกระบุจำนวนเงิน และให้คำชี้แจงสำหรับแต่ละอย่าง) ◯ อุปโภค – บริโภค ◯ อื่น ๆ ระบุ.....

.....

ข้อ ๒. ในเวลานี้ข้าพเจ้ารับราชการ ในตำแหน่ง.....หน่วยงาน..... ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท

ข้อ ๓. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตราเดือนละ.....บาท

ข้อ ๔. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

(๑) หนี้เงินกู้สามัญ / พิเศษ คงเหลือ.....บาท (๒) หนี้เงินกู้เพื่อการศึกษา คงเหลือ.....บาท

(๓) หนี้เงินกู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต คงเหลือ.....บาท (๔) หนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินหมุนเวียน คงเหลือ.....บาท

ข้อ ๕. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินต้นและดอกเบี้ยรวมกันเท่ากันทุกงวดเป็นเดือนละ.....บาท (อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์ ณ วันกู้) เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ข้อ ๖. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้

(.....)

บันทึกคำยินยอมของคู่สมรสในการกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น คู่สมรส ของ (นาย/นาง/นางสาว).....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....เขต/ตำบล.....แขวง/อำเภอ.....จังหวัด..... ซึ่งเป็น คู่สมรส ที่ชอบด้วยกฎหมาย ให้คำยินยอมในกรณีที่ คู่สมรส ของข้าพเจ้า ได้ทำสัญญาเงินกู้สามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องใน เงินค่าหุ้น หรือเงินฝาก กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ตามข้างต้นนี้

(ลงชื่อ).....คู่สมรสของผู้กู้

(.....)

◯ โสด ◯ หม้าย/หย่า

.....

(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาข้อมูล และได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

(๑) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้ เพื่อ.....

(๒) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีความประพฤติซึ่งอาจจะถูกให้ออกจากราชการหรือไม่.....

(๓) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์ดังนี้

1. .....
2. .....

(๔) ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ขอกู้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่ามีเงินได้คงเหลือชำระหนี้ โดยมียอดเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่.....เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....หัวหน้าการเงิน

(.....)

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอก)

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงินกู้.....บาท

เงินได้รายเดือน (บาท)	จำกัดวงเงินกู้ (บาท)	เงินกู้สามัญ/พิเศษ คงเหลือ(บาท) / ดอกเบี้ย	เงินกู้เพื่อการศึกษา / เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ(บาท)/ ดอกเบี้ย	หักเข้าทุนเรือนหุ้น (บาท)	รวม (บาท)	คงเหลือ (บาท)

หมายเหตุ (๑) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดการส่งค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่.....

(๒) ข้อชี้แจงอื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.....)

รับที่...../.....		หนังสือกู้ที่...../.....
วันที่...../...../.....		วันที่...../...../.....
		บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ โดยถูกต้อง และครบถ้วน

ตรวจสอบถูกต้องแล้ว
อนุมัติจ่ายเงิน.....บาท
ลงชื่อ.....กรรมการ/ผู้จัดการ

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐ อายุ.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ จำนวน.....บาท (.....) โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้โดยละเอียด ถ้าจะนำเงินกู้ไปใช้เพื่อความมุ่งหมายหลายอย่างก็แยกระบุจำนวนเงิน และให้คำชี้แจงสำหรับแต่ละอย่าง) ◯ อุปโภค – บริโภค ◯ อื่น ๆ ระบุ.....
.....

ข้อ ๒. ในเวลานี้ข้าพเจ้ารับราชการ ในตำแหน่ง.....หน่วยงาน..... ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท

ข้อ ๓. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตราเดือนละ.....บาท

ข้อ ๔. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

(๑) หนี้เงินกู้สามัญ / พิเศษ คงเหลือ.....บาท (๒) หนี้เงินกู้เพื่อการศึกษา คงเหลือ.....บาท
(๓) หนี้เงินกู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต คงเหลือ.....บาท (๔) หนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินหมุนเวียน คงเหลือ.....บาท

ข้อ ๕. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินต้นและดอกเบี้ยรวมกันเท่ากันทุกงวดเป็นเดือนละ.....บาท (อัตราดอกเบี้ยตามประกาศของสหกรณ์ ณ วันกู้) เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ข้อ ๖. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้
(.....)

บันทึกคำยินยอมของคู่สมรสในการกู้เงินสามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น คู่สมรส ของ (นาย/นาง/นางสาว).....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....เขต/ตำบล.....แขวง/อำเภอ.....จังหวัด..... ซึ่งเป็น คู่สมรส ที่ชอบด้วยกฎหมาย ให้คำยินยอมในกรณีที่ คู่สมรส ของข้าพเจ้า ได้ทำสัญญาเงินกู้สามัญโดยใช้สิทธิเรียกร้องในเงินค่าหุ้นหรือเงินฝาก กับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ตามข้างต้นนี้

(ลงชื่อ).....คู่สมรสของผู้กู้

(.....)

◯ โสด ◯ หม้าย/หย่า

.....

(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาข้อมูล และได้ตรวจสอบถูกต้องแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

(๑) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้ เพื่อ.....

(๒) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีความประพฤติซึ่งอาจจะถูกให้ออกจากราชการหรือไม่.....

(๓) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์ดังนี้

1. .....
2. .....

(๔) ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ขอกู้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่ามีเงินได้คงเหลือชำระหนี้ โดยมียอดเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่.....เป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ).....หัวหน้าการเงิน

(.....)

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอก)

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงินกู้.....บาท

เงินได้รายเดือน (บาท)	จำกัดวงเงินกู้ (บาท)	เงินกู้สามัญ/พิเศษ คงเหลือ(บาท) / ดอกเบี้ย	เงินกู้เพื่อการศึกษา / เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ(บาท)/ ดอกเบี้ย	หักเข้าทุนเรือนหุ้น (บาท)	รวม (บาท)	คงเหลือ (บาท)

หมายเหตุ (๑) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดการส่งค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่.....

(๒) ข้อชี้แจงอื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

(.....)