



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด  
ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2559

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด พ.ศ.2559  
ข้อ 78 (8) ข้อ 106 (2) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 40 ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2559  
ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์  
พ.ศ.2559 ไว้ดังต่อไปนี้

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2559”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกย่องระเบียบนี้ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงิน พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2554 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2555 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกและสมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

ข้อ 5. สหกรณ์รับเงินฝากจากสมาชิกได้ 5 ประเภท คือ เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เงินฝากออมทรัพย์สินทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคาร (A.T.M.) และ เงินฝากประจำ

ข้อ 6. ผู้ฝากเงินจะต้องเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด

## หมวด 2

### การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ 7. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝาก ตามข้อ 5 ให้มาติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงานสหกรณ์ โดยยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ที่มีข้อความครบถ้วน ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อ ของตนเอง หรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับการถอนเงินไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้กับสหกรณ์แล้ว จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากเงิน ได้แจ้ง การเปลี่ยนแปลงเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยเขียนด้วยหมึกและต้องเขียนด้วยลายมือของตนเอง สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 8. ในกรณีที่สหกรณ์มีโครงการระดมเงินฝากเป็นกรณีพิเศษหรือประสงค์จะออกรับเงินฝาก นอกสำนักงานของสหกรณ์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อความปลอดภัยด้วย

ข้อ 9. ผู้ฝากหนึ่งคนสามารถเปิดบัญชีเงินฝากได้ทุกประเภท

ข้อ 10. ในการเปิดบัญชีตามข้อ 9 สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้ สมุดคู่ฝากนั้น ผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก เงินถอน ดอกเบี้ย เงินคงเหลือ หรือเงินอื่นใด ที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากนั้นจะกระทำได้โดยทางฝ่ายสหกรณ์ซึ่งเจริญญิก หรือผู้จัดการ คนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าว นี้นยอมไม่มีผลผูกพันกับสหกรณ์ อนึ่งถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้โดยเร็ว จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝาก เล่มนั้นแล้วโอนยอดคงเหลือเข้าสมุดเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป

ผู้ฝากจะต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหาย ผู้ฝากต้องแจ้ง เป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่สูญหายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อน ซึ่งลงรายการ เต็มแล้ว หรือสมุดคู่ฝากชำรุดใช้การไม่ได้ สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ในกรณีที่สมุดคู่ฝากสูญหายสหกรณ์จะออก สมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)

ข้อ 11. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อม สมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝากและตรวจสอบถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากเงิน

ข้อ 12. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงิน ถอนจากรายการเช่นนั้นจนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

ข้อ 13. เพื่อเป็นการระดมเงินออมของสมาชิกในกรณีที่บัญชีเงินฝากของสมาชิกไม่มีการเคลื่อนไหว ระหว่างปี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียมในการรักษาบัญชี

### หมวด 3

#### เงินฝากออมทรัพย์

ข้อ 14. เงินฝากออมทรัพย์ หมายถึง เงินฝากที่ผู้ฝากรายหนึ่ง อาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ กับสหกรณ์ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใด ต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใด โดยจำนวนเท่าใดก็ได้ หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 15. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 16. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ สหกรณ์คำนวณให้เป็นรายวัน ตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

### หมวด 4

#### เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

ข้อ 17. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ หมายถึง เงินฝากที่ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษกับสหกรณ์ ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใด ต้องไม่น้อยกว่า 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใด โดยจำนวนเท่าใดก็ได้ หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 18. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ย โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 19. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สหกรณ์คำนวณให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากให้ ทุกวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี กรณีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษคงเหลือต่ำกว่า 1,000 บาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ข้อ 20. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษของต้นเงินฝากตั้งแต่ 100,000 บาท ขึ้นไป สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ทุกหกเดือน ถ้าผู้ฝากไม่ถอนดอกเบี้ยเงินฝากก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากดอกเบี้ยทบต้นเงินฝากต่อไป ทุกวันที่ 31 มีนาคม และ 30 กันยายน

ข้อ 21. การถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้ง โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและครั้งต่อไปในอัตราร้อยละ 1 ของจำนวนเงินที่ถอน และต้องเสียค่าธรรมเนียมครั้งละ 500 บาท

### หมวด 5

#### เงินฝากออมทรัพย์สินทรัพย์

ข้อ 22. เงินฝากออมทรัพย์สินทรัพย์ หมายถึง เงินฝากที่ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สินทรัพย์กับสหกรณ์ ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใด ต้องไม่น้อยกว่า 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ฝากต้องเปิดบัญชีเงินฝากเท่าจำนวนเงินที่จะให้สหกรณ์หักจากเงินได้รายเดือน หรือนำฝากด้วยตนเองไม่เกินวันที่ 5 ของเดือน ฝากต่อเนื่อง ไม่ต่ำกว่า 24 งวด (เดือน) โดยหักจากเงินได้รายเดือนเพียง 1 บัญชีเท่านั้น

ข้อ 23. สหกรณ์จะให้ดอกเบียเงินฝากออมทรัพย์สินสินมัยย์สล์ โดยจะประกาศให้ทราบเป็นครวๆ ไป

ข้อ 24. ดอกเบียเงินฝากออมทรัพย์สินมัยย์สล์ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบียให้ตามจำนวนวันในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์สินมัยย์สล์ โดยโอนดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สินมัยย์สล์ของสมาชิก เมื่อครบกำหนดฝาก 24 งวด(เดือน) หากสหกรณ์เรียกเก็บเงินฝากรายเดือนไม่ได้ ให้ผู้ฝากเงินนำส่งเงินฝากไม่เกินวันทำการสุดท้ายของเดือนนั้นๆ และหากผู้ฝากเงินไม่ดำเนินการฝากตามกำหนดเวลาสหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนวันในอัตราเงินฝากออมทรัพย์ จากต้นเงินฝากที่มีอยู่ในบัญชี สหกรณ์จะงดเรียกเก็บเงินฝากจากเงินได้รายเดือนในการนี้ การถอนเงินฝากออมทรัพย์สินมัยย์สล์ถือเป็นการปิดบัญชีเงินฝากนั้นๆ

ข้อ 25. สมาชิกที่เคยเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สินมัยย์สล์แล้วขาดส่งเงินฝากเป็นเหตุให้ต้องปิดบัญชีหากจะขอเปิดบัญชีใหม่ จะดำเนินการได้หลังจากปิดบัญชึ้นั้นแล้วอย่างน้อย 6 เดือน

#### หมวด 6

##### เงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคาร (A.T.M.)

ข้อ 26. เงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคาร (A.T.M.) หมายถึง เงินฝากที่ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคาร (A.T.M.) ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชึ้นั้นในเวลาหนึ่งเวลาใด ต้องไม่น้อยกว่า 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) และให้ยื่นเรื่องขอทำบัตร A.T.M. เพื่อใช้ในการเบิกถอนเงินฝากจากบัญชี ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยสมาชิกรายหนึ่งจะเปิดบัญชีได้เพียง 1 บัญชีเท่านั้น

ข้อ 27. สหกรณ์จะให้ดอกเบียเงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคาร (A.T.M.) โดยจะประกาศให้ทราบเป็นครวๆ ไป

ข้อ 28. สหกรณ์จะให้ดอกเบียเงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคาร (A.T.M.) โดยสหกรณ์คำนวณให้เป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

จำนวนเงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคาร (A.T.M.) มีจำนวนคงเหลือในบัญชีเงินฝากไม่ถึง 500 บาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ข้อ 29. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากออมทรัพย์ผ่านระบบธนาคารของตนได้ จากเครื่องฝากถอนอัตโนมัติ (เครื่อง A.T.M.) ของธนาคารพาณิชย์ทุกแห่งและทุกสาขาแต่ต้องไม่เกินวงเงินฝากที่ฝากไว้กับสหกรณ์โดยต้องคงยอดเงินฝากขั้นต่ำ 500 บาท ไว้ในบัญชี และต้องเสียค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารพาณิชย์แต่ละแห่งกำหนด

#### หมวด 7

##### เงินฝากประจำ

ข้อ 30. เงินฝากประจำ หมายถึง เงินฝากที่ผู้ฝากรายหนึ่ง อาจเปิดบัญชีเงินฝากประจำกับสหกรณ์ได้โดยจำนวนเงินฝาก ในบัญชึ้นั้น ในเวลาหนึ่งเวลาใด ต้องไม่น้อยกว่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มเมื่อใด โดยจำนวนเท่าใดก็ได้ หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดเป็นครวๆ ไป

ข้อ 31. เงินฝากประจำ ฝากขั้นต่ำครั้งละ 10,000 บาทขึ้นไป ระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่า 3 เดือน

ข้อ 32. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป

ข้อ 33. ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการฝาก 12 เดือน สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ ตามจำนวนวันในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ โดยโอนดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิก หากรายไต่ยังไม่มาติดต่อให้ถือว่าเงินฝากประจำถึงวันครบกำหนดวันเดิมของปีต่อไป

กรณีสมาชิกถอนเงินฝากประจำก่อนกำหนด ถ้าถอนเงินฝากประจำมีระยะเวลาการฝากไม่ถึง 3 เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้ หากการถอนเงินฝากประจำมีระยะเวลาการฝากเกิน 3 เดือน แต่ไม่ครบ 12 เดือน สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนวันในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์

#### หมวด 8

##### การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย

##### วิธีการคิดดอกเบี้ย และการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 34. สหกรณ์จะให้อัตราดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ใน หมวด 3 หมวด 4 หมวด 5 หมวด 6 หมวด 7 ทั้งนี้ ในอัตราไม่เกินร้อยละ 7 ต่อปี ซึ่งจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆ ไป คณะกรรมการอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากได้ตามความเหมาะสม

#### หมวด 9

##### การถอนเงินและการปิดบัญชี

ข้อ 35. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ต้องมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝากและต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้ ต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แล้ว มอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้ สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจด้วย

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และคงรายการถอนเงินพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากและคืนสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้าหากมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใดๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อ 36. การถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากทุกประเภทนั้น จะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน หมวด 3 หมวด 4 หมวด 5 หมวด 6 และ หมวด 7

ข้อ 37. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอนเงินจดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า "เพื่อปิดบัญชี"

ข้อ 38. ในกรณีที่ผู้ฝากตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากให้แก่ทายาท และ/หรือผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ โดยผ่านการตรวจสอบพิจารณาจากคณะกรรมการ

ข้อ 39. ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามิใช่เหตุผลอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ของผู้ฝากอีกและ ให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ 40. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชี สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงวันก่อนวันถอนเงินหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบข้อ 39 สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ก่อนถึงวันที่ที่แจ้ง หนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินผู้ฝากแล้วจะยกเลิกสมุดคู่มือฝาก สำหรับบัญชีนั้น

ข้อ 41. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการถือว่าการสิ้นสุด

ข้อ 42. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2559



(นายวิชัย ชัตติยวิทยากุล)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขนครราชสีมา จำกัด